Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo “NORD 2 BRESCIA”

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in servizio presso codesto Istituto
(plesso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) con la qualifica di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
con contratto a tempo determinato / indeterminato,

**chiede**giorni \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ di:

**FERIE senza oneri per la scuola: -** relative al corrente anno scolastico
(art. 6 CCNL 2007/09) – ***compilare il retro per le sostituzioni*** - maturate e non godute nel precedente anno scol.

 **FERIE** **per motivi personali/familiari** (specificare)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(art. 13 CCNL 2007/09) (in seguito presentare documentaz. o autocertificaz.)

 **FESTIVITA’** Legge 23/12/97 n°937

 **MALATTIA**Partecipazione a concorso/esame  **PERMESSO retribuito** Lutto familiare  **PERMESSO non retribuito** Motivi pers./famil:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(indicare sinteticamente la motivazione; in seguito presentare documentaz. o autocertificaz.)
Matrimonio

 **INTERDIZIONE DAL LAVORO** per gravi complicanze della gravidanza (Legge 1204/71)

 **ASTENSIONE OBBLIGATORIA** per maternità (Legge 1204/71)

 **CONGEDO PARENTALE (ex astensione facoltativa)** (Legge 1204/71) per il figlio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **CONGEDO parentale per malattia del figlio** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**nei primi 3 anni di vita**

**CONGEDO parentale per malattia del figlio** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **da 3 a 8 anni di vita**

**ASPETTATIVA per motivi di famiglia/studio** **FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO** (specificare)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **PERMESSO AI SENSI ex LEGGE 104/92** **Altro caso previsto dalla normativa** (specificare) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Si allega \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Brescia, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma del richiedente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

RISERVATO ALLA SEGRETERIA

Il dipendente ha già usufruito di giorni \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
nel corso del corrente anno scolastico.

Assistente Amministrativo Ricevente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

EFFETTUATE LE OPPORTUNE VERIFICHE SULLA NORMATIVA IN VIGORE, TENUTO CONTO DEI PERIODI
GIA’ USUFRUITI E DELLA DOCUMENTAZIONE ALLEGATA, SI CONCEDE/ NON SI CONCEDE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Laura Bonomini)

 **Firme dei docenti che effettuano le sostituzioni per “Ferie senza oneri per la scuola”

Lunedì Martedì Mercoledì Giovedì Venerdì Sabato**1^ ora

2^ ora

3^ ora

4^ ora

Mensa

5^ ora

6^ ora